



Voitte hyväksyä korkeimman päivähoitomaksun rastittamalla alla olevan valintaruudun. Lisäksi täyttäkää henkilötiedot ja allekirjoittakaa lomake.				
Hyväksyn/Hyväksymme korkeimman päivähoitomaksun (tulotositteita ei tarvitse toimittaa) <input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/> Tuloseelvitys päivähoidon alkaessa <input type="checkbox"/> Tulotietojen muutos alkaen		<input type="checkbox"/> Vuosittainen tulojen tarkistus <input type="checkbox"/> Muu muutos		
		Hoitopaikka		
Päivähoidossa olevien lasten henkilötiedot	Sukunimi ja etunimet		Henkilötunnus	
	Muiden samassa taloudessa asuvien alle 18-vuotiaiden lasten nimet ja henkilötunnukset			
	Osoite			
Samassa taloudessa asuvat huoltajat, huoltaja/avio- tai avopuoliso	Huoltaja/äiti/isä	Huoltaja/avio- tai avopuoliso		
	Henkilötunnus	Henkilötunnus		
Tulotiedot	Tuloseelvityslomakkeen liitteenä toimitetaan todistukset huoltajien tuloista ja/tai opiskelusta. Mikäli kuukausipalkka vaihtelee, palkkatodistus tulee olla viimeksi kuluneen vuoden tuloista. Ellei tuloseelvitystä toimiteta viimeistään kahden viikon kuluessa päivähoitopäätöksestä, määrätään perheelle korkein maksu.			
	Perheen bruttotulot € kuukaudessa		Huoltaja 1	Huoltaja 2
	Palkkatulot päätoimesta	Palkkatulot päätoimesta luontaisetuineen		
	Palkkatulot sivutoimesta	Palkkatulot sivutoimesta luontaisetuineen		
	Opiskelijan ansiotulo			
	Luontaisedut	Mm. auto-, puhelin-, ravinto- ja asuntoetu		
	Sosiaalietuudet	Esim. eläkkeet, sairaus-, äitiys- tai vanhempairaha, työttömyyspäiväraha, työmarkkinatuki, koulutustuki. Liitteenä päätös etuuden määrästä.		
	Pääomatulot	Korot, optiot, osingot, vuokratulot, joista vähennetty vastikkeet.		
	Muut tulot	Esim. tutkimuksen ja taiteen apurahat, stipendit, metsätulot. Liitteenä verotuspäätös erittelyosineen.		
	Päivähoidossa olevien lasten tulot	Esim. elatusavut ja -tuet, eläkkeet, elinkorot (ilmoitettava erikseen jokaisesta päivähoitossa olevasta lapsesta)		
	Yrittäjät/maatalousyrittäjät	Tulojen määrästä on esitettävä kirjanpitoon perustuva luotettava selvitys viimeiseltä tilikaudelta, selvitys ennakonpidätyksen perusteista sekä tuloslaskelma ja tase viimeiseltä tilikaudelta. Verotustodistus viimeksi vahvistetusta verotuksesta.		
	Maksetut elatusavut	Toiselle perheelle maksettavat elatusavut	-	-
	Opiskelu	<input type="checkbox"/> Opiskelijat toimittavat liitteenä oppilaitokselta saatavan opiskelutodistuksen sekä päätöksen opinto-, koulutus- tai aikuiskoulutuksesta. Todistus toimitetaan vuosittain lukukauden alkaessa.		
Vakuutan tiedot oikeiksi ja suostun annettujen tietojen tarkistamiseen.				
Päiväys	Allekirjoitukset			
	Huoltaja _____	Huoltaja _____		

Tuloselvitykseen tarvittavat liitteet

- Viimeisin käytettävissä oleva palkkalaskelma, josta ilmenee tulokertymä ja lomaraha. Mikäli tilinauhaa tai palkkatodistusta ei ole käytettävissä (uusi työsuhde), toimitetaan arvio kuukausituloista. Arviotietoja käytettäessä tulotiedot on toimitettava jälkikäteen.
- Jäljennös työmarkkinatukipäätöksestä, päiväraha- ja/tai eläkepäätöksestä.
- Päätös lapsen eläkkeestä, eriteltynä jokaisesta päivähoidossa olevasta lapsesta.
- Sopimusjäljennös tai kuitti saadusta elatusavusta tai elatustuesta, eriteltynä jokaisesta päivähoidossa olevasta lapsesta.
- Todistus tutkimuksen ja taiteen apurahoista tai stipendeistä.
- Tosite muista päivähoitomaksuun vaikuttavista tuloista tai eduista.

- Sopimusjäljennös ja/tai kuitti maksetusta elatusavusta tai elatustuesta
- Opiskelijalta opiskelutodistus ja todistus opintoetuudesta sekä todistus palkkatuloista opiskelun aikana.
- Liike- ja ammatti- sekä maatilatalouden tuloista on esitettävä kirjanpitoon perustuva luotettava selvitys viimeiseltä tilikaudelta, tuloslaskelma ja tase, verotustodistus viimeksi vahvistetusta verotuksesta, ennakkoverolaskelma kuluvalle vuodelle ja YEL-päätös. Aloittavan yrittäjän on toimitettava mahdollinen starttirahapäätös ja arvio yritystulosta. Osakeyhtiömuotoisesta yritystoiminnasta on toimitettava palkkatodistus, selvitys pääomatulosta (osinkotuloista) ja luontaiseduista. Tuloselvityksenä käy kirjanpitäjän antama todistus yrittäjän kuukausituloista.

Päivähoitomaksun määrittämisen perusteena olevat tulot (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 10a §)

Perheen tuloina otetaan huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon keskimääräinen kuukausitulo tai verotuksessa vahvistetut veronalaiset tulot korotettuna verohallituksen määräämillä prosenttiosuuksilla. Metsätulona otetaan huomioon metsän keskimääräinen vuotuinen tuotto, joka määrätään varojen arvostamisesta verotuksessa annetun lain (1142/2005)7 §:n 3 momentin mukaan ja jonka nojalla verohallitus vahvistaa metsän keskimääräisen vuotuisen tuoton.

Tulona ei oteta huomioon lapsilisää, vammaisetuksista annetun lain mukaista etuutta, kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, koulutusrahastonaikuiskoulutustukea, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoimapalvelusta annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettut elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

Päivähoidon viranomainen voi saada veroviranomaisilta ja Kansaneläkelaitokselta henkilötietoja asiakkaan suostumuksesta riippumatta maksun määrittämistä ja tietojen tarkistamista varten (Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista).