


- Asia** Luokanopettajan viransijaisuus ajalla 7.9.2020-5.6.2021
- Asiaselostus** Sivistyslautakunta on myöntänyt luokanopettajalle virkavapaata 7.9.2020-5.6.2021 (Sivla 64 § 25.8.2020) ja samalla oikeuttanut rehtorin rekrytoimaan sijaisen. Viransijaisuus on ollut haettavana mol.fi-palvelussa.
- Viransijaisuuden hakuaikaa jatkettiin 3.9.2020 saakka, koska kelpoisia hakijoita ei ollut. Hakemuksia uuteen määräaikaan mennessä jätti viisi hakijaa, joista yksi täytti sijaisuuden kelpoisuusvaatimukset.
- Päätös/perustelut** Luokanopettajan sijaisuuteen 7.9.2020-5.6.2021 valitaan valitaan KM luokanopettaja Pinja Puumala. Perusteena valinnalle on se, että hän on sijaisuuteen kelpoinen.
- Palvelussuhteen ehdot ovat OVTES:n mukaiset.
- Sijaisuudessa noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa.
- Valitun on mahdollisimman pian esitettävä nähtäväksi lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote.
- Muutoksenhaku-osoitus ja pöytäkirjan nähtävänäpito** Muutoksenhakuosoitus liitteenä
- Pöytäkirja asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 4.9.2020
- Allekirjoitus ja virka-asema**
- 
Essi Varajärvi
Lapinniemen koulun ja lukion rehtori
- Tiedoksi** Sijaisuutta hakeneet, sivistyslautakunnan puheenjohtaja, sivistysjohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät 7/2020

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Tavallinen tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on julkaistu 4.9.2020 yleisessä tietoverkossa osoitteessa <http://tervola.ktweb.fi>.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Toimielin:	Tervolan sivistyslautakunta
Posti- ja käyntiosoite:	Keskustie 81, 95300 TERVOLA
Sähköpostiosoite:	tervolan.kunta(at)tervola.fi
Puhelinnumero:	040 124 2411

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Asiamiehen on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja, kuten hallintolain 12 §:ssä säädetään.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittelymaksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Asianosaiselle lähetettävään oikaisuvaatimusohjeeseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 4.9.2020