



**TERVOLA**  
Myönteisiä mahdollisuuksia

**ASIAKIRJOISTA PERITTÄVÄT LUNASTUKSET  
SEKÄ  
NIIDEN ANTAMISESTA PERITTÄVÄT MAKSUT**

Kunnanhallitus hyväksynyt 18.10.2006 § 282

Voimaantulo 1.11.2006

## SISÄLTÖ

1	LUNASTUS.....	3
	1.1 Tavanomainen tiedon antaminen.....	3
	1.2 Erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antaminen .....	3
	1.3 Sääntökokoelmat ja julkaisut .....	4
2	LÄHETYSMAKSU.....	4
3	MAKSUTTOMAT ASIAKIRJAT, TODISTUKSET JA TIEDOT.....	4
4	ASIAKIRJOJEN TULOSTUS- , KOPIOINTI-, LAMINOINTI- JA FAX-LÄHETYSTEN MAKSUT.....	5
	4.1 Tulosteiden ja valokopioiden asiakashinnat .....	5
	4.2 Karttakopiokoneella otetut kopiot .....	5
	4.3 Laminointimaksut .....	5
	4.4 Fax-lähetysten asiakashinnat .....	5

Kunnan viranomaisen asiakirjasta, joiden lunastuksesta ei ole toisin säädetty tai määrätty peritään, kunnalle lunastusmaksua seuraavien perusteiden mukaan. Perusteet koskevat myös sähköisessä muodossa tai muulla vastaavalla tavalla annettavia tietoja.

## 1 LUNASTUS

### 1.1 Tavanomainen tiedon antaminen

Oikeaksi todistettu pöytäkirjan ote ja asiakirjan jäljennös:

Ensimmäiseltä sivulta (A4)	2,00 euroa
Kultakin seuraavalta alkavalta sivulta	1,00 euroa

Pyynnöstä annettava todistus (Esimerkiksi työtodistus 1. kappaleen jälkeen, muu vastaava todistus)	5,00 euroa
---	------------

Yllämainitut hinnat koskevat myös oikeaksi todistamattomia pöytäkirjan otteita ja asiakirjan jäljennöksiä.

### 1.2 Erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antaminen asiakirjasta, kopiosta tai muusta tulosteesta peritään kiinteä perusmaksu, joka on porrastettu tiedonhaun vaativuuden mukaan:

Normaali tiedonhaku (työaika alle 2 h)	10 euroa
Vaativa tiedonhaku (työaika 2-5 h)	30 euroa
Hyvin vaativa tiedonhaku (työaika yli 5 h)	55 euroa

Perusmaksun lisäksi peritään kultakin sivulta	0,30 euroa
---	------------

Mikäli tiedonhakua pyydetään kiireellisenä, porrastettua perusmaksua voidaan korottaa kaksinkertaiseksi.

Edellä mainitulla tavalla porrastettua kiinteää maksua sovelletaan esimerkiksi palkkatietopyyntöihin sekä myös tiedonhaun erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antamiseen asiakirjasta suullisesti sekä siihen, kun asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi ja kun tieto lähetetään sähköpostin välityksellä.

Mikäli ote sisältää värikopion (esim. kaavaotteet), on lunastushinta 0,50 euroa värikopioitua sivua kohden.

### 1.3 Sääntökokoelmat ja julkaisut

Säännöt ja taksat	5,00 euroa
Toimintakertomus, talousarvioasiakirja	5,00 euroa

Maksuun ei sisälly lähetysmaksua. Jos aineistoa käytetään kuntaa koskevaan esitelmään, esitykseen tai tutkimukseen, peritään maksu 50 prosentilla alennettuna.

## 2 LÄHETYSMAKSU

Kun asiakirjoja lähetetään tai palautetaan, peritään jokaisesta lähetyksestä

Postimaksu postimaksutaksan mukaisesti + alv 22 %	
Lisäksi lähetysmaksuna	2,50 euroa

Posti- ja lähetysmaksua ei peritä, jos asiakirjasta ei peritä lunastusta. Maksulliset asiakirjat ja jäljennökset lähetetään pääsääntöisesti postiennakkona.

Lunastus- ja lähetysmaksuista ei peritä arvonlisäveroa.

## 3 MAKSUTTOMAT ASIAKIRJAT, TODISTUKSET JA TIEDOT

Lunastusta ei peritä seuraavissa tapauksissa:

- 1) asiakirjasta, josta lain tai asetuksen mukaan ei peritä lunastusta
- 2) pöytäkirjanotteesta, jolla päätös annetaan asianomaiselle tiedoksi
- 3) kunnan omilta viranomaisilta ja laitoksilta
- 4) asiakirjasta, joka lain mukaan annetaan valtion viranomaiselle
- 5) oman kunnan palveluksessa olevan viranhaltijan tai työntekijän pyytämästä
  - \* työtodistuksesta (1 kpl)
  - \* palkkatodistuksesta
  - \* nimikirjasta tai
  - \* asiakirjasta, joka tarvitaan virka- tai työsuhteesta johtuvan eläkkeen tai muun edun hakemista varten
- 6) oman kunnan luottamushenkilöiltä asiakirjoista, jotka toimitetaan luottamus- tehtävän hoitamista varten
- 7) luottamuselinten kokoonpanoa koskevien yhteystietojen antamisesta, mikäli kysymyksessä on yksilöity pyyntö

#### 4 ASIAKIRJOJEN TULOSTUS-, KOPIOINTI-, LAMINOINTI- JA FAX-LÄHETYSTEN MAKSUT

##### 4.1 Tulosteiden ja valokopioiden asiakashinnat (sis. alv 22 %)

1. Yksityiset henkilöt	Mustavalkoiset		Värilliset	
1- 10 kappaletta	A4	0,30 e/kpl	A4	0,50 e/kpl
	A3	0,50 e/kpl	A3	0,70 e/kpl
11 - kappaletta	A4	0,25 e/kpl	A4	0,45 e/kpl
	A3	0,45 e/kpl	A3	0,65 e/kpl

2. Yritykset, yhdistykset	Mustavalkoiset		Värilliset	
1- 10 kappaletta	A4	0,25 e/kpl	A4	0,45 e/kpl
	A3	0,45 e/kpl	A3	0,65 e/kpl
11 - kappaletta	A4	0,20 e/kpl	A4	0,40 e/kpl
	A3	0,40 e/kpl	A3	0,60 e/kpl

##### 3. Omat hallintokunnat, projektit, hankkeet (alv 0%)

	Mustavalkoiset		Värilliset	
	A4	0,05 e/kpl	A4	0,15 e/kpl
	A3	0,10 e/kpl	A3	0,20 e/kpl

##### 4.2 Karttakopiokoneella otetut kopiot (sis. alv 22 %)

30 cm paperikopio	1,50 €/metri
60 cm -"-	2,35 €/metri
90 cm -"-	3,00 €/metri
30 cm muovikuulto	3,50 €/metri
60 cm -"-	15,80 €/metri
90 cm -"-	20,35 €/metri

##### 4.3 Laminointimaksut (sis. alv 22 %)

A4	1,00 €/kpl
A3	2,00 €/kpl

##### 4.4 Fax-lähetysten asiakashinnat(sis. alv 22 %)

Omaan verkkoryhmään	0,25 e/sivu
Toiseen verkkoryhmään	0,35 e/sivu