

1. HAKIJAN TIEDOT

Yksityishenkilöt:

Hakijan nimi :

Lähiosoite ja
postitoimipaikka:

Henkilötunnus:

Hakija on sotaveteraani
tai sotaveteraanin leski

Sotaveteraanitunnus:

Sähköpostiosoite:

Puhelinnumero:

Pankkitilin numero:
(täytetään, jos haetaan
rahallista avustusta)

IBAN tilinumero:

SWIFT-tunnus:

Tiekunnat:

Tiekunnan nimi:

Tien nimi:

Yhteyshenkilön nimi:

Puheenjohtaja

Toimitsijamies

Lähiosoite ja
postitoimipaikka:

Puhelinnro:

Sähköpostiosoite:

Vakuutan, että
seuraavat
yksityistielain
(860/2018) mukaiset
myöntämisedellytykset
täyttyvät

tien kunnossapitoon on perustettu tiekunta

tien tiedot Digiroadissa ovat ajantasalla

tiekuntaa koskevat tiedot MML:n yksityistierekisterissä ovat ajantasalla

Pankkitilin numero:
(täytetään, jos haetaan
rahallista avustusta)

IBAN tilinumero:

SWIFT-tunnus:

Teille, joihin on perustettu tieoikeuksia/rasitteita (=toimitustie), mutta ei tiekuntaa, ei voida myöntää avustuksia 1.1.2019 jälkeen (Yksityistielaki 84 §)

2. HAETTAVA AVUSTUSMUOTO (valitse vain yksi)

Haen/haemme

Tien hyväksyminen kunnan aurausohjelmaan (kunta auraa tien)

* tien asutun osuuden tulee olla vähintään 200 m tai erityisperustein

Aurausavustusta; euromääräinen kertaluonteinen avustus (vuosittainen hakukaika)

* tien asutun osuuden tulee olla vähintään 100 m

3. TIEDOT AVUSTETTAVASTA TIESTÄ

Hakemus koskee:

Pihatietä tai
sopimustietä

Järjestäytynyttä
yksityistietä
(tiekunta perustettu)

Teille, joihin on perustettu tieoikeuksia/rasitteita (=toimitustie), mutta ei tiekuntaa, ei voida myöntää avustuksia 1.1.2019 jälkeen (Yksityistielaki 84 §)

Pihatien kokonaispituus _____ m , josta pysyvän asutuksen osuus _____ m

Yksityistien kokonaispituus _____ m, josta pysyvän asutuksen osuus _____ m

4. PERUSTELUT (tarvittaessa hakemukseen, joka koskee tien hyväksymistä kunnan aurasohjelmaan)

Mikäli myöntämisperusteet eivät täyty tien vähimmäispituuden osalta, tulee hakemuksen tueksi esittää perustelut, jotka käsitellään tapauskohtaisesti kokouksessa.

Hakijan allekirjoitus: _____

Hakemuksen voi lähettää myös sähköpostin liitteenä os. tekninen.osasto@tervola.fi. Allekirjoitusta ei tarvitse, mikäli ilmoitus lähetetään hakijan sähköpostiosoitteesta. Sähköpostilähete korvaa tällöin allekirjoituksen.