

# Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille, artikla 12  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

Julkaisupäivämäärä 2.2.2022	
	Lapin kirjasto-yhteisjärjestelmän lainauksenvalvonnan asiakasrekisteri
<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Lapin kirjasto -ryhmän kirjastot, jotka on lueteltu liitteessä 1.
<b>2. Rekisterin vastuuhenkilö</b>	Nina Sipola, kirjastonjohtaja nina.sipola(at)rovaniemi.fi Puh. 016-3221 (vaihde)
<b>3. Rekisterin yhteyshenkilö</b>	Leena Kinnunen, erikoiskirjastonhoitaja leena.kinnunen(at)rovaniemi.fi Puh. 016-3221 (vaihde)
<b>4. Organisaation nimittämä tietosuojavastaava</b>	Kuntien ja kaupunkien tietosuojavastaavat on lueteltu liitteessä 2.
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste</b>	Kirjastopalveluiden tuottaminen.  Henkilötietojen käsittelyn peruste on sopimus, joka solmitaan kirjastokorttia myönnettäessä.  Tietosuoja ja tietojen käsittely: EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) Tietosuojalaki (1.1.2019 alkaen) Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) Laki yleisistä kirjastoista (1492/2016)
<b>6. Rekisterin tietosisältö, kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä</b>	Rekisteri sisältää tiedot Enontekiön, Inarin, Kemin, Kemijärven, Keminmaan, Kittilän, Kolarin, Muonion, Pelkosenniemen, Pellon, Posion, Ranuan, Rovaniemen, Sallan, Savukosken, Simon, Sodankylän, Tervolan, Tornion, Utsjoen ja Ylitornion kirjastojen asiakkaista.  Kirjastonhallinnan tiedot: - kirjastokortin numero - pääasiallinen asiointikirjasto - asiakastyypit (esim. henkilö- tai lapsiasiakas)  Asiakkaan tiedot: - nimi, syntymäaika, sukupuoli, asiakasryhmä (lapsi, aikuinen jne.), äidinkieli, kotikunta, alaikäisen huoltajan nimi (alle 15 vuotta), huollettavat, varaustunniste - yhteystiedot - rekisteröintipäivä ja asiakastiedon vanhentumispäivä - verkkokirjaston käyttäjätunnus - PIN-koodi

# Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän intormointi rekisteröidyille, artikla 12  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

	<ul style="list-style-type: none"><li>- käyttäjätilin huomautukset (tarkista osoite, kortti kadonnut), lainauskielto, lähetetty lasku, ei omatoimikirjaston käyttöä ja lähetetty lasku</li><li>- asiakkaan rajoitukset (vapaasanakenttä)</li><li>- muut määritteet ja tunnukset: omatoimikirjaston käyttö (kielletty), sotu-avain</li><li>- asiakkaan viestiasetukset: palautuskuitin, saapumisilmoituksen, eräpäiväilmoituksen, ennakkoilmoituksen ja lainauskuitin lähetystapa ja ennakkoilmoitusaikataulu</li><li>- asiakkaan maksut</li><li>- muutosloki, johon kertyy asiakkaan tietoihin tehdyt muutokset</li><li>- tilastot, johon kertyy asiakkaan lainaustilasto lukuina</li><li>- asiakkaan tekemät hankintaehdotukset</li><li>- asiakkaalle lähetetyt ilmoitukset</li><li>- asiakkaan voimassa olevat lainat ja varaukset</li><li>- lainahistoriatiedot</li><li>- perheen lainat</li><li>- tilastotietoina: asiakaslaji, rekisteröintipäivä, lainojen määrä ja varausten määrä</li><li>- Omatoimikirjaston käyttöä varten järjestelmästä välitettävät tiedot: kirjastokortin numeron ja PIN-koodin tarkistus, omatoimikäyttö sallittu tai estetty.</li></ul> <p>Kotipalveluasiakkuuden sopineiden asiakkaiden tiedoista säilytetään lainamieltymykset.</p>
<b>7. Henkilötietojen tietolähteet</b>	<p>Henkilötiedot saadaan rekisteröidyiltä itseltään.</p> <p>Väestörekisterikeskus</p>
<b>8. Henkilötietojen luovutukset - henkilötietojen vastaanottajat</b>	<p>Henkilötietoja käsittelevät kirjaston tarjoamien ja asiakkaan käyttöön ottamien palveluiden toimittajat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- kirjastojärjestelmän ohjelmistotoimittaja</li><li>- kirjastojärjestelmän käyttöpalvelun toimittaja</li><li>- lainaus- ja palautusautomaattien toimittajat</li><li>- omatoimikirjastojen toimittajat</li><li>- verkkopalveluiden toimittajat</li><li>- mobiilipalveluiden toimittajat</li><li>- verkkomaksupalvelun toimittaja</li><li>- e-aineistojen toimittajat</li><li>- asiakaskäyttöön tarkoitettujen laitteiden toimittajat</li><li>- perintätoimistoille palauttamattoman aineiston perintää varten.</li></ul> <p>Anonymisoitua käyttödataa luovutetaan:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- tilastointiin ja tutkimukseen</li></ul> <p>Edellä mainituista palveluista on solmittu sopimukset toimittajien kanssa.</p>

# Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille, artikla 12  
EU:n yleinen tietosuojasetus, (2016/679, artikkelit 13 ja 14

<b>9. Tietojen siirto EU tai ETA ulkopuolelle/ kolmansiin maihin</b>	Henkilötietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
<b>10. Tietojen säilytysajat</b>	<p>Asiakas voi halutessaan irtisanoa asiakkuutensa milloin tahansa, minkä jälkeen hänen tietonsa poistetaan kirjastojärjestelmästä.</p> <p>Kotipalveluasiakkaan tietojen säilytysaika päättyy asiakkaan kuolemaan tai asiakasuhteen päättymiseen + 2 vuotta.</p> <p>Rekisteristä poistetaan asiakastiedot, joita asiakas ei ole käyttänyt kolmeen vuoteen ja joihin ei liity selvittämättömiä asioita (esim. maksamattomia maksuja). Poistot tehdään kerran vuodessa.</p>
<b>11. Tietojen suojauksen periaatteet</b>	<p>Asiakasta koskevia tietoja käsittelevillä työntekijöillä on lakisääteinen vaitiolovelvollisuus. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu palvelussuhteen päättymisen jälkeenkin.</p> <p>Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisaation sisäisin toimenpitein.</p> <p>Manuaaliset tiedot säilytetään tiedot vastaanottaneessa kirjastossa lukituissa tiloissa.</p> <p>Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö.</p> <p>Asiakastietojen katselu ja tietoihin tehdyt muutokset ovat jäljitettävissä.</p> <p>Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.</p>
<b>REKISTERÖIDYN OIKEUDET</b>	Pyyntö tulee tehdä kirjallisena rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Ohje ja lomakkeet eri pyyntöjen tekemiseen löytyvät Rovaniemen kaupungin sivulta <a href="http://www.rovaniemi.fi/palvelut/tietopyynnöt">www.rovaniemi.fi/palvelut/tietopyynnöt</a>
<b>12. Rekisteröidyn tarkastusoikeus (artikla 15)</b>	Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä on rekisterissä. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa.
<b>13. Oikeus vaatia tiedon korjaamista (artikla 16)</b>	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Muutosehdotukset tehdään kirjallisesti rekisterinpitäjälle.
<b>14. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (artikla 77)</b>	<p>Jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä tai oikeuksien toteuttamisesta kieltäydytään, annetaan asiakkaalle kirjallinen vastaus kieltäytymisen perusteesta. Asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki.</p> <p>Tarkempi ohjeistus valituksen tekemiseen löytyy tietosuojavaltuutetun toimiston internet-sivuilta <a href="https://tietosuoja.fi/etusivu">https://tietosuoja.fi/etusivu</a>.</p>

# Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille, artikla 12  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

<b>15. Oikeus saada tieto tietoturvaloukkauksesta (artikla 34)</b>	Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto rekisterinpitäjältä ilman aiheetonta viivytystä, kun henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille.
<b>16. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet (17-22 artikla)</b>	<p><b>Suostumukseen perustuvan käsittelyn peruuttaminen</b> Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritettun käsittelyn lainmukaisuuteen.</p> <p><b>Oikeus tulla unohdetuksi</b> Henkilöllä voi tietyissä poikkeustapauksissa olla oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua kaupungin rekisterissä ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;</li><li>-rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta;</li><li>-henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai</li><li>-henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.</li></ul> <p>Tällaista oikeutta ei kuitenkaan ole silloin kun henkilötietojen käsittely perustuu lakiin tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.</p> <p><b>Oikeus käsittelyyn rajoittamiseen</b> Henkilöllä voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkastettu ja korjattu tai täydennetty.</p> <p><b>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</b> Oikeutta ei sovelleta Rovaniemen kaupungin henkilörekistereihin liittyen, koska henkilötietoja on kerätty yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.</p> <p><b>Oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen käsittelyyn</b>, kuten profilointiin ja jolla on häntä koskevia oikeusvaikutuksia tai joka vaikuttaa häneen vastaavalla tavalla merkittävästi.</p>

# Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän intormointi rekisteröidylle, artikla 12  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

Liite 1.

Lapin kirjasto -ryhmän kirjastot

Ryhmän yhteinen sähköpostiosoite: palaute(at)lapinkirjasto.fi

## KIRJASTOT YHTEYSTIETOINEEN:

Enontekiön kunnankirjasto

Heli Kolehmainen, Viestintä- ja kulttuurikoordinaattori

Puistomäentie 2, 99400 Enontekiö

heli.kolehmainen(at)enontekio.fi

puh. 040 538 0712

<http://enontekio.fi/liikunta-ja-vapaa-aika/kirjasto/>

Inarin kunnankirjasto

Mikko Kallionsivu, kirjastotoimenjohtaja

Piiskuntie 4, 99800 Ivalo

mikko.kallionsivu(at)inari.fi

puh. 040 158 3262

<http://www.inari.fi/kirjasto/>

Kemin kaupunginkirjasto

Sakari Niemelä, kirjastopalveluista vastaava

Marina Takalon katu 3, 94100 Kemi

sakari.niemela(at)kemi.fi

puh. 040 358 2644

<http://www.kemi.fi/kirjasto/>

Keminmaan kunnankirjasto

Katri Kela, kirjastotoimenjohtaja

Väylätie 6, 94400 Keminmaa

katri.kela(at)keminmaa.fi

puh.040-8493678

[www.keminmaa.fi/kirjasto](http://www.keminmaa.fi/kirjasto)

Kemijärven kaupunginkirjasto

Marja-Leena Vaarala, johtava kirjastonhoitaja

Hietaniemenkatu 5, 98100 Kemijärvi

marja-leena.vaarala(at)kemijarvi.fi

puh. 0400 157 716

[https://www.kemijarvi.fi/fi/asukkaalle/hyvinvointipalvelut/kulttuuri\\_ ja\\_vapaa-ajanpalvelut/kirjasto/](https://www.kemijarvi.fi/fi/asukkaalle/hyvinvointipalvelut/kulttuuri_ ja_vapaa-ajanpalvelut/kirjasto/)

Kittilän kunnankirjasto

Raili Sirkka, kirjastotoimenjohtaja

Kirjatie 1, 99100 Kittilä

raili.sirkka(at)kittila.fi

puh. 040 506 0042

<http://www.kittila.fi/kirjasto>

Kolarin kunnankirjasto

Kyösti Satokangas, kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja

## Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän intormointi rekisteröidylle, artikla 12  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

Isopalontie 2, 95900 Kolari  
kyosti.satokangas(at)kolari.fi  
puh. 040 489 5015  
<http://www.kolari.fi/fi/koulutus-opiskelu-ja-varhaiskasvatus/kirjasto-ja-kulttuuri.html>

Muonion kunnankirjasto  
Paula Löppönen, kirjastojohtaja-kulttuurisihteeri  
Pirkantie 3, PI 52, 99301 Muonio  
paula.lopponen(at)muonio.fi  
puh. 040 489 5110  
<http://www.muonio.fi/fi/opiskelu-ja-vapaa-aika/kirjasto.html>

Posion kunnankirjasto  
Virva Jakkula, vt. kirjastotoimenjohtaja  
Suopolku 1, 97900 Posio  
virva.jakkula(at)posio.fi  
puh. 040 801 2425  
<http://www.posio.fi/kirjasto>

Ranuan kunnankirjasto  
Vesa Sarajarvi, kirjastotoimenjohtaja  
Kirkkotie 7, 97700 Ranua  
vesa.sarajarvi(at)ranua.fi  
puh. 040 867 0220  
<http://www.ranua.fi/Kirjasto-Liikunta-Nuoret/Kirjastopalvelut>

Rovaniemen kaupunginkirjasto  
Nina Sipola, kirjastonjohtaja  
Jorma Eton tie 6, 96100 Rovaniemi  
nina.sipola(at)rovaniemi.fi  
puh. 016 322 5460  
<http://https://rovaniemi.fi/Vapaa-aika/Kirjastot>

Sallan kunnankirjasto  
Tiina Kallio, kirjasto- ja kulttuuripalveluiden johtaja  
Postipolku 5, 98900 Salla  
tiina.kallio(at)salla.fi  
puh. 040-1929413  
<http://www.salla.fi/kirjastopalvelut>

Simon kunnankirjasto  
Jonne Kauppi, kirjastotoimenjohtaja  
Jenssintie 2, 95200 Simo  
jonne.kauppi(at)simo.fi  
puh. 040 628 2281  
<http://simo.fi/>

Sompion seutukirjasto (Sodankylä, Pelkosenniemi, Savukoski)  
Tiina Heinänen, kirjastonjohtaja  
Jäämerentie 1, 99600 Sodankylä  
Sodankyläntie 13, 98500 Pelkosenniemi  
Sauherrantie 23 C, 98800 Savukoski

## Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän intormointi rekisteröidylle, artikla 12  
EU:n yleinen tietosuojasetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

tiina.heinanen(at)sodankyla.fi  
puh. 040 722 3827  
<http://www.sompionkirjasto.fi/>

Tervolan kunnankirjasto  
Kati Pyhtilä, kirjastotoimenjohtaja  
Paasilinnan puistotie 1, 95300 Tervola  
kati.pyhtila(at)tervola.fi  
puh. 040 486 6994  
<http://www.tervola.fi/vapaa-aika-ja-liikunta/kirjasto>

Tornion kaupunginkirjasto  
Anneli Hurtig, kirjastotoimenjohtaja  
Torikatu 2, 95400 Tornio  
anneli.hurtig(at)tornio.fi  
puh. 040 701 3954  
<http://www.tornio.fi/kirjasto>

Tornionlaakson seutukirjasto  
(Ylitornio ja Pello)  
Hanna Laitinen, kirjastotoimenjohtaja  
Alkkulanraitti 31, 95601 Ylitornio  
Museotie 37, 95700 Pello  
hanna.laitinen(at)ylitornio.fi  
puh.040 5280197  
<https://ylitornio.fi/palvelut/tornionlaakson-kirjasto>

Pedar Jalvi kirjasto - Utsjoen kunnankirjasto  
Tuija Guttorm, kirjastotoimenjohtaja  
Utsjoentie 48 A, 99980 Utsjoki  
tuija.guttorm(at)utsjoki.fi  
puh. 040 1810 260  
<http://www.utsjoki.fi/kirjasto>

### MUSEOKIRJASTOT

Hanna Kyläniemi, museonjohtaja  
Lapin maakuntamuseon kirjasto  
Pohjoisranta 4, 96200 Rovaniemi

Riitta Kuusikko, taidemuseon johtaja  
Rovaniemen taidemuseon kirjasto  
Lapinkävijäntie 4, 96100 Rovaniemi

# Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille, artikla 12  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

Liite 2.

Kuntien ja kaupunkien tietosuojavastaavat

Enontekiön kunta  
Hannele Kumpulainen  
Hallintosuunnittelija  
puh. 040 703 9024  
hannele.kumpulainen(at)enontekio.fi

Inarin kunta  
Anssi Akujärvi  
ATK-päällikkö  
p. 040 733 4147  
anssi.akujarvi(at)inari.fi

Kemin kaupunki  
Atte Karjalainen  
Kemin kaupunki  
puh. 040 184 1970  
atte.karjalainen(at)kemi.fi

Kemijärven kaupunki  
Mika Halme  
tietohallintoasiantuntija  
puh. 040 835 7200  
mika.halme(at)kemijarvi.fi.

Kittilä kunta  
Katja Kaunismaa  
puh. 0400 356 431  
katja.kaunismaa(at)kittila.fi

Muonion kunta  
Katri Rantakokko  
katri.rantakokko(at)muoni.fi

Posion kunta  
Jarmo Pyhtinen  
IT-päällikkö  
jarmo.pyhtinen(at)posio.fi  
040 8012 211

Ranuan kunta  
Jaana Koukkula  
Keskustie 34, 97700 Ranua  
jaana.koukkula(at)ranua.fi  
Puhelin: 040 679 1411

Simon kunta  
Maria Vaittinen  
Hallintojohtaja



## Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille, artikla 12  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

puh. 040 673 5216  
maria.vaittinen(at)simo.fi

Sodankylän kunta  
Tanja Varis  
puh. 0400 618 870 (vaihde)

Tervolan kunta  
Maiju Rahko  
hallintosihtööri  
maiju.rahko@tervola.fi  
puh. 040 151 9806

Tornion kaupunki  
Merja Sorjanen  
Arkistosihtööri  
puh. 050 597 1341  
merja.sorjanen(at)tornio.fi

Tornionlaakson kirjastot  
Erika Erkheikki  
hallintojohtaja  
puh. 0400 220349