

**Miten käsittelemme tietojasi Tervolan kunnan kameravalvontarekisterissä?**

Toimimme kaikessa henkilötietojen käsittelyssä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukaisesti.

Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan Tervolan kunnassa voimassaolevia henkilötietoja koskevia ohjeita.

1. Rekisterin nimi	Kameravalvontarekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Nimi Tervolan kunta
	Osoite Keskustie 81 95300 Tervola
	Osasto Tekninen osasto
3. Rekisterin vastuhenkilö	Tekninen johtaja
4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimike Tekninen johtaja
	Osoite Keskustie 81 95300 Tervola
	Muut yhteystiedot 0400 466 705 tervolan.kunta@tervola.fi
5. Tietosuoja-asetuksen mukainen tietosuojavastaava	Tervolan kunnan tietosuojavastaava Keskustie 81 95300 Tervola p. 040 151 9806 tervolan.kunta@tervola.fi



6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	<p>Henkilötietojen käsittely perustuu rekisterin pitäjän, rekisteröidyn tai kolmannen osapuolen oikeutetun edun turvaamiseen.</p> <p>Tallentavan videovalvontajärjestelmän tarkoitus on suojata kohteen omaisuutta, ennaltaehkäistä rikoksia ja auttaa jo tapahtuneiden rikosten selvittämisessä sekä suojata henkilökunnan työrauhaa ja lisätä työturvallisuutta.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste perustuu lakiin, julkiseen vallankäyttöön tai kunnan itsehallintoon perustuvaan tehtävään.</p>
7. Rekisterin tietosisältö	<ul style="list-style-type: none">• Digitaalinen kuvatallenne päivämäärineen ja kellonaikoineen• Rekisteriin tallennetaan kiinteistössä tai sen välittömässä läheisyydessä oleskelevien henkilöiden tietoja
8. Säännönmukaiset tietolähteet	Videovalvontajärjestelmä tallentaa aina, kun kuva-alassa tapahtuu liikettä.
9. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Rekisterinpitäjä ei luovuta tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle ilman rekisteröidyn nimenomaista lupaa.
10. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät	Tietoja voidaan luovuttaa julkisuuslain (621/1999) ja erityislakien nojalla. Rikosepäilytapauksissa tietoja voidaan luovuttaa poliisille.
11. Rekisterin suojauksen periaatteet ja henkilötietojen säilytysajan määrittämiskriteerit	<p>Kameravalvontarekisterin tietoja ovat niiden esitysmuodosta riippumatta oikeutettuja käsittelemään vain henkilöt, jotka rekisterinpitäjän toimeksiannosta suorittavat rekisterin käyttötarkoituksenmukaisia tehtäviä tai toimivat näiden toimeksiannosta. Tietojärjestelmiin pääsy on rajattu kunnan työntekijöille, joilla on henkilökohtaisesti määritellyt käyttöoikeudet, käyttäjätunnukset ja salasanat.</p> <p>Henkilökohtaiset käyttöoikeudet henkilötietoja sisältäviin aineistoihin ja järjestelmiin myöntää ao. hallintokunnan esimies.</p> <p>Kuvatallenteet säilytetään 14 vuorokautta. Tiedot tuhotaan tallentamalla niiden päälle uutta tietoa.</p>



12. Rekisteröidyn oikeudet

Tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa rekisteriin talletetut tietonsa.

Tarkastuspyyntö osoitetaan Tervolan kunnan tietosuojavastaavalle joko kirjallisesti tai käymällä henkilökohtaisesti virka-aikaan kunnantalolla osoitteessa Keskustie 81, Tervola. Rekisteröidyn henkilöllisyys tarkistetaan.

Tarkastusoikeus toteutetaan pääsääntöisesti neljän viikon kuluessa tarkastuspyynnön esittämisestä.

Oikeus vaatia tietojen korjaamista tai poistamista

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterissä olevien tietojensa oikaisemista tai poistamista. Tietojen poistamisoikeutta ei kuitenkaan ole niissä tapauksissa, joissa henkilötietojen käsittely on tarpeellista lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten.

Tietojen korjaus- tai poistamispyyntö osoitetaan Tervolan kunnan tietosuojavastaavalle joko kirjallisesti tai käymällä henkilökohtaisesti virka-aikaan kunnantalolla osoitteessa Keskustie 81, Tervola. Korjaus- tai poistamispyyntö käsitellään pääsääntöisesti neljän viikon kuluessa pyynnön esittämisestä. Rekisteröidyn henkilöllisyys tarkistetaan.

Rekisteröidyn tulee yksilöidä korjattavat tiedot ja perustella, miksi tieto oikaistaan, mikä on oikea tieto ja millä tavalla korjaus pyydetään tekemään.

Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista, vastustaa tietojensa käsittelyä sekä pyytää oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen. Näistä ja muista rekisteröidyn oikeuksista on säädetty tietosuoja-asetuksen artikloissa 13–15.

Pyyntö tulee osoittaa Tervolan kunnan tietosuojavastaavalle joko kirjallisesti tai käymällä henkilökohtaisesti virka-aikaan kunnantalolla osoitteessa Keskustie 81, Tervola. Rekisteröidyn henkilöllisyys tarkistetaan.

Rekisteröidyn valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, mikäli rekisterinpitäjä kieltäytyy pyynnöstä eikä kieltäytymiselle ole rekisteröidyn mielestä perusteita.

Muu informaatio

Rekisteriä koskeva tietosuoja-seloste on nähtävillä kunnan verkkosivuilla (www.tervola.fi) sekä saatavilla kunnan keskuksesta ja tietosuojavastaavalta virka-aikaan (Keskustie 81, Tervola).

Tietojen pyytäminen on maksutonta kerran vuodessa samasta rekisteristä. Rekisterinpitäjä voi periä tietojen pyytäjältä kohtuullisen maksun, mikäli pyyntö sisältää tiedoista useampia jäljennöksiä. Rekisterinpitäjä voi myös periä kohtuullisen maksun, mikäli tiedon pyytäjän pyyntö on perusteeton tai kohtuuton.