

Lapin kirjastoon kuuluvat seuraavien kuntien kirjastot: Enontekiö, Inari, Kemi, Kemijärvi, Keminmaa, Kittilä, Kolari, Muonio, Pelkosenniemi (Sompion kirjasto), Pello (Tornionlaakson kirjasto), Posio, Ranua, Rovaniemi, Salla, Savukoski (Sompion kirjasto), Simo, Sodankylä (Sompion kirjasto), Tervola, Tornio, Utsjoki (Pedar Jalvi kirjasto), Ylitornio (Tornionlaakson kirjasto), lisäksi museoiden ja koulujen kirjastoja.

KIRJASTOKORTTI JA VASTUU

- Saat kirjastokortin esittämällä henkilöllisyystodistukseksi tai muutoin todistamalla henkilöllisyytesi.
- Kirjastokortti on henkilökohtainen. Olet vastuussa lainoista ja palveluista, joita kirjastokortillasi käytetään. Jos olet alle 15-vuotias tai sinulle on määrätty vastuuhenkilö, tarvitset takaaajan.
- Ensimmäinen kirjastokortti on maksuton.
- Kirjastokortti voi olla fyysisen tai verkkokirjaston sähköinen kirjastokortti.
- Kirjastokortti on voimassa 15 vuotta kerrallaan.
- Jos olet yli 15-vuotias, asiakastietosi poistetaan, jos et ole lainannut kirjastokortillasi tai käyttänyt omatoimikirjastoa 5 vuoteen.
- Koulu tai muu yhteisö voi saada kirjastokortin, joka on voimassa vuoden kerrallaan. Yhteisön kortille merkitään vastuuhenkilö. Yhteisön kortilla ei voi lainata yksityiseen käyttöön tarkoitettua aineistoa, kuten elokuvia.
- Kirjastolla on palveluja, joiden käyttämiseen tarvitset kirjastokortin lisäksi PIN-koodin. Saat PIN-koodin kirjaston henkilökunnalta tai verkkokirjastosta. Varaudu esittämään henkilöllisyystodistus tai muuten todistamaan henkilöllisyytesi.
- Ilmoita kirjastoon, jos yhteystietosi muuttuvat.
- Ilmoita kirjastoon, jos kirjastokorttisi katoaa. Estämme kadonneen korttisi käytön. Jos löydät korttisi, poistamme eston, kun todistat henkilöllisyytesi kirjaston asiakaspalvelussa. Voit myös hankkia uuden kortin.

LAINAAMINEN JA LAINAUSKIELTO

- Lainaamiseen tarvitset Lapin kirjaston kirjastokortin. Henkilöllisyystodistuksella et voi lainata.

- Joissakin kirjastoissa itsepalveluautomaatin käyttöön vaaditaan PIN-koodi.
- Voit tarkistaa lainojesi eräpäivät verkkokirjastosta tai lainauskuitista.
- Voit uusia lainasi 5 kertaa, jos niihin ei ole varauksia eikä sinulla ole lainauskieltoa. Uusimisessa voi olla myös muita rajoituksia.
- Lainojen määrä voi olla rajoitettu.
- Elokuvien ja pelien lainoissa noudatetaan ikärajoja. Ikärajat määrää Kansallinen audiovisuaalinen instituutti.
- Olet lainauskiellossa, jos
 - kirjastokortillasi on maksuja 10 euroa tai enemmän,
 - sinulle on lähetetty lasku palauttamattomasta aineistosta,
 - asiakastiedoissasi on puutteita,
 - kirjastokorttisi on vanhentunut.
- Lainauskielto päättyy, kun
 - maksat kirjastokortillasi olevat maksut,
 - palautat tai korvaat laskutetun aineiston ja maksat niistä aiheutuneet maksut,
 - täydennät puuttuvat asiakastietosi.
- Lainauskielto ei estä sinua käyttämästä muita kirjaston palveluja.

PALAUTTAMINEN

- Palauta lainasi viimeistään eräpäivänä.
- Joissakin kirjastoissa on palautusluukku. Luukkuun jätetyt lainat palautetaan seuraavana päivänä, kun henkilökunta on paikalla. Kirjasto ei ole vastuussa palautusluukkuun jätetystä aineistosta.
- Voit palauttaa lainasi mihin tahansa Lapin yleiseen kirjastoon. Esineet pitää kuitenkin palauttaa siihen kirjastoon, josta ne on lainattu.

VARAAMINEN

- Lapin kirjaston aineiston varaaminen on maksutonta.
- Kun varauksesi on saapunut, saat siitä ilmoituksen. Ilmoituksessa kerrotaan, mihin mennessä varaus pitää lainata.
- Voit keskeyttää tai perua varauksen. Voit myös vaihtaa varauksen noutopaikkaa. Kuljetuksessa olevaa varausta et voi perua etkä muokata.
- Jos haluamaasi aineistoa ei ole Lapin kirjastossa, se voidaan tilata sinulle kaukolainaksi muista kirjastoista. Kaukolainat voivat olla maksullisia.

MAKSUT

- Kirjastoissa maksutonta on
 - Lapin kirjaston aineistojen käyttö, lainaaminen ja varaaminen,
 - ohjaus ja neuvonta,
 - kirjaston langattoman verkon käyttö,
 - kirjaston asiakaskoneiden käyttö.
- Maksut ovat kuntakohtaisia. Katso ne kuntien verkkosivuilta tai kysy kirjastosta.
- Maksullista voi olla
 - uusi kirjastokortti kadonneen tilalle,
 - kopiointi ja tulostus,
 - varattavien tilojen ja laitteiden käyttö,
 - lainojen palauttaminen myöhässä,
 - varauksen noutamatta jättäminen,
 - kaukolainat.
- Jos sinulla on maksuja 10 euroa tai enemmän, koko summa on maksettava kerralla.
- Jos et palauta lainoja viimeistään eräpäivänä, kirjasto lähettää kaksi kertaa maksullisen palautuskehotuksen.
- Jos et palautuskehotuksista huolimatta palauta lainojasi, kirjasto lähettää sinulle laskun. Jos olet alle 15-vuotias, lasku lähetetään takaajalle. Jos sinulle on määrätty

- vastuuhenkilö, lasku palauttamattomasta aineistosta lähetetään hänelle. Yhteiskortilla lainatun aineiston maksuista vastaa yhteisö.
- Jos et maksa laskua, kirjasto voi siirtää asian perintätoimiston hoidettavaksi. Perintään mennyttä aineistoa ei voi enää palauttaa kirjastoon. Perinnästä sinulle kertyy lisäkustannuksia.
 - Kirjasto perii sinulle lähetetyistä palautuskehotuksista kertyvät maksut, vaikka et olisi saanut ilmoituksia. Kirjasto ei ole vastuussa ilmoitusten perillemenosta.

AINEISTON KORVAAMINEN

- Jos käyttämäsi tai lainaamasi kirjaston aineisto rikkoutuu tai katoaa, joudut korvaamaan sen kirjaston määräämällä tavalla.
- Maksamaasi korvausta ei palauteta, vaikka myöhemmin palauttaisit kadonneen aineiston.
- Videot, DVD-levyt ja Blu-ray-levyt voi tekijänoikeusmaksujen vuoksi korvata vain maksamalla.

KIRJASTON KÄYTTÄMINEN OMATOIMIAIKANA

- Omatoimiaikana kirjastossa ei ole asiakaspalvelua.
- Pääset omatoimiaikana kirjastoon Lapin kirjastokortilla ja PIN-koodilla.
- Jokaisen kirjastoa omatoimijalla käyttävän tulee kirjautua sisään omalla kortillaan. Et saa päästää muita sisään kirjastoon. Jos olet alle 15-vuotias mutta sinulla ei ole omatoimikäyttöoikeutta, voit tulla aikuisen seurassa kirjastoon.
- Omatoimiaikana kirjaston tiloja valvotaan kamera- ja kulunvalvonnalla.
- Voit menettää oikeuden käyttää kirjastoa omatoimiaikana, jos et noudata kirjaston sääntöjä.
- Tarkempaa tietoa omatoimijasta voit löytää kuntien omilta verkkosivuilta.

KIRJASTON KÄYTTÖKIELTO

- Kirjastot ovat yleisiä paikkoja, joissa pitää noudattaa järjestyslakia ja kirjaston käyttösääntöjä. Henkilökunta saa määrätä sinut poistumaan, jos käyttäydyt häiritsevästi.
- Jos rikot sääntöjä, voit menettää oikeutesi käyttää kirjastoa enintään 30 päiväksi.
- Käyttökiellon antamisesta päätetään kunnan hallintosäännön mukaisesti.
- Ennen kuin käyttökielto annetaan, sinulla on oikeus tulla kuulluksi asiasta.

TIETOSUOJA

- Lapin kirjastolla on yhteinen kirjastojärjestelmä.
- Kirjastolla on oikeus tallentaa asiakkaan ja hänen takaajansa henkilötunnus sekä asiakasyhteisön vastuuhenkilön yhteystiedot kirjastojärjestelmään.
- Henkilötietoja käytetään ainoastaan kirjastopalveluiden tuottamiseen.
- Sinulla on EU:n yleisen tietosuojasetuksen (EU) 2016/679 mukainen oikeus mm. tarkistaa kirjaston rekisteriin tallennetut tietosi sekä vaatia virheellisen tiedon korjaamista. Oikeutesi ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löydät kuntien verkkosivuilta.
- Henkilötietoja voidaan luovuttaa vain tietosuojaselosteessa mainituille tahoille. Löydät rekisterin tietosuojaselosteen kirjastoista ja Lapin kirjaston verkkokirjastosta.
- Tietosuojaseloste: <https://lapinkirjasto.finna.fi/Content/tietosuojaseloste>.

Nämä käyttösäännöt koskevat kaikkia Lapin kirjastoon kuuluvia kirjastoja. Käyttösäännöt ovat voimassa 1.4.2025 alkaen toistaiseksi.