

ASIA Rakentamislupa

HAKIJAT xxx
xxx, 95300 TERVOLA

RAKENNUSPAIKKA 845-404-0011-0054
Liimatantie 149, 95300 TERVOLA
Koko tila
Kiinteistön nimi UUSIKUOKKALA
Pinta-ala 6690 m²
Asemakaava 290104§8
Asemakaavan vuosi 2004
Rakennettu kerrosala 98 m²

TOIMENPIDE Rakennetaan uusi autotalli/aitta puretun rakennuksen sijainnille.

TOIMENPIDE
Uusi kerrosala 61 m²

61 m²

Luvan rakennukset	Rakenn.	PRT	Toimenpide
	5369	1042182822	uudisrakennus

Rakennuksen tiedot	Rakenn.	Selite	Kerr.ala	Kok.ala	Tilav.
	5369	Autotalli + aitta	61	61	170

Ennakkokatselmukset ja kuuleminen

Hakija kuullut vaikutusalueella olevat naapurit.

SUUNNITTELIJAT Pääsuunnittelija xxx, insinööri

PÄÄTÖS

Päätän maankäyttö- ja rakennuslain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää luvan sekä vahvistaa esitetyt piirustukset noudatettaviksi seuraavin ehdoin:

Loppukatselmuksen yhteydessä luovutettava täydennetty rakennustyön tarkastusasiakirja.

Rakennuksessa painovoimainen ilmanvaihto.
Ei vaadi rakennuksen energiatodistusta.

AT ja aitta väliseinä on oltava EI30 vesikattoon asti.

Työnjohtajat Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin rakennusvalvontaviranomainen on hyväksynyt:

- Rakennustyön vastaava työnjohtaja

Katselmukset Rakennustyön aloittamisesta on ilmoitettava rakennusvalvontaviranomaiselle ja työn toteuttaminen edellyttää seuraavien toimenpiteiden ja katselmusten suorittamista:

- Töiden aloitus

- Loppukatselmus

Sovelletut oikeusohjeet - Rakentamislaki 42 §, 43 §
- Tervolan kunnan hallintosääntö 23 §

Valmistelija Johannes Luiro

Päätöksen antaminen Päätös annetaan julkipanon jälkeen 18.04.2025, jolloin sen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon.

Lupapäätöksen viimeinen valituspäivä on 19.05.2025.

Rakennustyön aloittaminen

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin lupa on lainvoimainen 20.05.2025.

Käyttöönotto Rakennusta tai sen osaa ei saa ottaa käyttöön ennenkuin se on katselmuksessa käyttöön hyväksytty.

Luvan voimassaolo Rakennustyö on aloitettava 20.05.2028 mennessä ja saatettava loppuun 20.05.2030 mennessä. Lupa raukeaa mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä pidennetä.

Tervolan kunta 10.04.2025

Allekirjoittaja Johannes Luiro
Rakennustarkastaja
Puhelin 040 151 9815
Email johannes.luiro@tervola.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET/VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikeudesta tehdä oikaisuvaatimus lupapäätökseen säädetään rakentamislain §:ssä 179 - 183.

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta.

Päätöksen katsotaan tulleen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on kuulutettu julkisella kuulutuksella. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Päätös on kuulutettu julkisella kuulutuksella Tervolan kunnan yleisessä tietoverkossa 11.04.2025 ja viimeinen muutoksenhakupäivä on 19.05.2025.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Päätöksen tekijälle osoitettu kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai tämän valtuuttaman asiamiehen toimitettava Tervolan kuntaan viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen ja sähköisen viestin toimitetaan viranomaiselle aina lähettäjän omalla vastuulla. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että posti ehtii toimittaa sen oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Postiosoite: Tervolan kunta, Tekninen osasto, Keskustie 81, 95300 Tervola

Käyntiosoite: Tervolan kunta, Keskustie 81, Tervola

Sähköpostiosoite: tekninen.osasto(at)tervola.fi

Puhelinnumero: 040 124 2411

Viraston aukioloaika on arkisin klo 8.30 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimus on allekirjoitettava ja siihen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.