

ASIA Rakentamislupa

RAKENNUSPAIKKA 845-402-0012-0228

Koko tila

Kiinteistön nimi Puuhamaa

Pinta-ala 8894 m<sup>2</sup>

Asemakaava 160415§22

Asemakaavan vuosi 2015

Rakennettu kerrosala 181 m<sup>2</sup>

TOIMENPIDE Uuden autotalli-varasto-toimistorakennuksen rakentaminen 225m<sup>2</sup>

TOIMENPIDE

Uusi kerrosala 225 m<sup>2</sup>

225 m<sup>2</sup>

|                   |         |            |               |
|-------------------|---------|------------|---------------|
| Luvan rakennukset | Rakenn. | PRT        | Toimenpide    |
|                   | 5384    | 104230357K | uudisrakennus |

|                    |         |                                |          |         |        |
|--------------------|---------|--------------------------------|----------|---------|--------|
| Rakennuksen tiedot | Rakenn. | Selite                         | Kerr.ala | Kok.ala | Tilav. |
|                    | 5384    | Autotalli, toimisto ja varasto | 225      | 225     | 900    |

Poikkeus Rakennustoimenpiteelle ei tarvitse naapurinkuulemisia syystä että itse hakija omistaa rakennettavan tontin (845-402-12-228) ympäröivät maat (845-402-12-206).

Haen myös hankkeelle ennalta aloittamislupaa perustuksiin asti.

Ennakkokatselmukset ja kuuleminen

Hakija omistaa naapurikiinteistöt.

|                |                       |                                      |
|----------------|-----------------------|--------------------------------------|
| SUUNNITTELIJAT | Pääsuunnittelija      | Jouni Olavi Vuokila, rakennusmestari |
|                | Rakennussuunnittelija | Jouni Olavi Vuokila, rakennusmestari |

Liitteet

Todistus hallintaoikeudesta  
Asemapiirros  
Julkisivupiirustus  
Leikkauspiirustus  
Pohjapiirustus  
Hakemus vireilletullessa  
Hakemus taustajärjestelmään siirrettäessä

---

**PÄÄTÖS** Päätän rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää luvan sekä vahvistaa esitetyt piirustukset

noudatettaviksi seuraavin ehdoin:

**Päätöksen perustelut**

Rakennuksen käyttö- ja huolto-ohje laatiminen ja ylläpitäminen.  
Tarkistetaan loppukatselmuksen yhteydessä.

Palovaroittimia yksi/alkava 60m<sup>2</sup>/kerros. Suositellaan häkävaroitinta.

Vastaavan työnjohtajan sekä KVV työnjohtajan tarkastusasiakirja on luovutettava käyttöönoton yhteydessä.

Sähkömittausten tarkastusasiakirja on toimitettava käyttöönoton yhteydessä.

Valmishormi tulee olla CE-merkitty. Tulisijan ja hormin yhteensopivuus varmistettava.

Autotalli on varustettava öljynerotuskaivolla.

Viemärijärjestelmä liitetään kiinteistökohtaiseen olemassa olevaan järjestelmään.

Myönnän RakL 78§:n mukaisen oikeuden aloittaa rakennustyöt ennen kuin lupaa koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Mikäli annettu lupapäätös valituksen johdosta kumoutuu niin, ettei hankkeen toteuttaminen ole mahdollista, luvan hakija sitoutuu kustannuksellaan saattamaan rakennuspaikan ja sen ympäristön ennalleen.

Velvoitteiden vakuudeksi tulee toimittaa Tervolan kunnalle 1000 ? :n vakuus.

**Työnjohtajat**

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin rakennusvalvontaviranomainen on hyväksynyt:

- Rakennustyön vastaava työnjohtaja
- KVV-työnjohtaja

**Katselmukset**

Rakennustyön aloittamisesta on ilmoitettava rakennusvalvontaviranomaiselle ja työn toteuttaminen edellyttää seuraavien toimenpiteiden ja katselmusten suorittamista:

- Töiden aloitus
- Sijaintikatselmus
- Hormitarkastus
- Rakennekatselmus
- LVI-katselmus
- Loppukatselmus

**Sovelletut oikeusohjeet**

- Rakentamislaki 42 §, 43 §

- Tervolan kunnan hallintosäntö 23 §

Valmistelija

Johannes Luiro

Päätöksen antaminen

Päätös annetaan julkipanon jälkeen 03.07.2025, jolloin sen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon.

Lupapäätöksen viimeinen valituspäivä on 04.08.2025.

Rakennustyön aloittaminen

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin lupa on lainvoimainen 05.08.2025.

Käyttöönotto

Rakennusta tai sen osaa ei saa ottaa käyttöön ennenkuin se on katselmuksessa käyttöön hyväksytty.

Luvan voimassaolo

Rakennustyö on aloitettava 05.08.2028 mennessä ja saatettava loppuun 05.08.2030 mennessä. Lupa raukeaa mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä pidennetä.

Tervolan kunta 25.06.2025

Allekirjoittaja

Johannes Luiro  
Rakennustarkastaja  
Puhelin 040 151 9815  
Email johannes.luiro@tervola.fi

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET/VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikeudesta tehdä oikaisuvaatimus lupapäätökseen säädetään rakentamislain §:ssä 179 - 183.

### **Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta.

Päätöksen katsotaan tulleen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on kuulutettu julkisella kuulutuksella. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Päätös on kuulutettu julkisella kuulutuksella Tervolan kunnan yleisessä tietoverkossa 26.06.2025 ja viimeinen muutoksenhakupäivä on 04.08.2025.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Päätöksen tekijälle osoitettu kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai tämän valtuuttaman asiamiehen toimitettava Tervolan kuntaan viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen ja sähköisen viestin toimitetaan viranomaiselle aina lähettäjän omalla vastuulla. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että posti ehtii toimittaa sen oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Postiosoite: Tervolan kunta, Tekninen osasto, Keskustie 81, 95300 Tervola

Käyntiosoite: Tervolan kunta, Keskustie 81, Tervola

Sähköpostiosoite: tekninen.osasto(at)tervola.fi

Puhelinnumero: 040 124 2411

Viraston aukioloaika on arkisin klo 8.30 – 15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimus on allekirjoitettava ja siihen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.