

Asia

Nuoriso-ohjaajan valinta

Asiaselostus

Sivistystoimessa on ollut 24.2.2026 mennessä haettavana nuoriso-ohjaajan toimi. Kelpoisuusvaatimuksena on nuoriso- ja yhteisöohjaajan, yhteisöpedagogin (AMK) tai muu soveltuva ohjaus-, kasvatus- tai sosiaalialan tutkinto.

Toimea haki 23 henkilöä, joista 13 oli kelpoisia. Kirjasto- ja vapaa-aikajohtaja haastatteli kuusi kelpoista hakijaa yhdessä nuoriso-ohjaajan kanssa.

Tervolan kunnan hallintosääntö § 35: "--- muista henkilövalinnoista päättää lähiesimiehen esimies (yksi yli -periaate)."

Päätös/perustelut

Kirjasto- ja vapaa-aikajohtajan esitys:

Esitän, että nuoriso-ohjaajan toimeen valitaan Susanna Wilhelmsson. Varasijalle valitaan Hanna Salminen.

Valinta perustuu hakijoista tehtyyn ansiovertailuun ja kokonaisarviointiin suhteessa tehtävän vaatimuksiin ja edellytettävään osaamiseen. Valittavaksi esitetyllä on tuore tehtävään soveltuva koulutus sekä kokemusta nuorten ohjaus- ja kasvatustyöstä. Haastattelun ja kokonaisarvioinnin perusteella hänen koulutuksensa, osaamisensa ja soveltuvuutensa arvioitiin tehtävää parhaiten vastaaviksi.

Sivistysjohtajan päätös:

Hyväksyn kirjasto- ja vapaa-aikajohtajan esityksen.

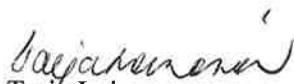
Palvelusuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaisesti. Toimi täytetään kuuden kuukauden koeajalla. Toimeen valitun on ennen työn vastaanottamista esitettävä nähtäväksi lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote sekä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan viimeistään 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista. Valitun on ilmoitettava kirjasto- ja vapaa-aikajohtajalle oikaisuvaatimusajan kuluessa, ottaako toimen vastaan.

**Muutoksenhaku-
osoitus ja pöytäkirjan
nähtävänäpito**

Muutoksenhakuosoitus liitteenä

Pöytäkirja asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 10.3.2026

**Allekirjoitus ja
virka-asema**


Tarja Leinonen
Sivistysjohtaja

Tiedoksi

Susanna Wilhelmsson
Toimea hakeneet
Kirjasto- ja vapaa-aikajohtaja
Sivistyslautakunnan puheenjohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät 53

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä.

Tavallinen tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on julkaistu **10.3.2026** yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.tervola.fi

Todisteellinen tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu *asianosaiselle* tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Toimielin:	Sivistyslautakunta
Posti- ja käyntiosoite:	Keskustie 81, 95300 TERVOLA
Sähköpostiosoite:	tervolan.kunta@tervola.fi
Puhelinnumero:	040 124 2411

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Asiamiehen on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja, kuten hallintolain 12 §:ssä säädetään.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittelymaksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 10.3.2026.