Tämä julkinen kuulutus koskee seuraavia rakennustarkastajan lupapäätöksiä:

§	**Tunnus**	**Rakennuspaikka** **Asia ja toimenpide**
37 Myönnetty	26-0038-RL	845-402-0001-0222 Vuokilantie 5, 95330 TERVOLA
	Tervolan Saha ja Höyläämö Oy	Rakentamislupa Lämpökeskuksen, kuivaamon sekä varalämpölaitoksen rakentaminen.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus
Oikeudesta tehdä oikaisuvaatimus lupapäätökseen säädetään rakentamislain §:ssä 179 - 183.

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto
Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta.

Päätöksen katsotaan tulleen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on kuulutettu julkisella kuulutuksella. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Päätös on kuulutettu julkisella kuulutuksella Tervolan kunnan yleisessä tietoverkossa 20.11.2026 ja viimeinen muutoksenhakupäivä on 28.12.2026.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen
Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai tämän valtuuttaman asiamiehen toimitettava Tervolan kuntaan viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä. Fyysisesti ja postitse toimitetun oikaisuvaatimuksen on saavuttava kuntaan ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköisesti toimitetun oikaisuvaatimuksen on saavuttava kunnan sähköpostiin määräajan viimeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen ja sähköisen viestin toimittaminen viranomaiselle on aina lähettäjän omalla vastuulla.

Postiosoite: Tervolan kunta, Tekninen osasto, Keskustie 81, 95300 Tervola
Käyntiosoite: Tervolan kunta, Keskustie 81, Tervola
Sähköpostiosoite: tekninen.osasto(at)tervola.fi
Puhelinnumero: 040 124 2411

Viraston aukioloaika on arkisin klo 8.30 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö
Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimus on allekirjoitettava ja siihen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.